

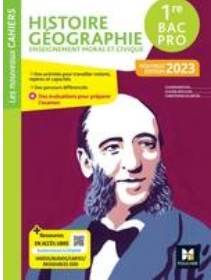
**1<sup>ère</sup> BAC PRO AGORA**

**Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités**

**POUR L'ENSEMBLE DES DISCIPLINES :**

- 1 agenda
- 3 ou 4 surligneurs
- 1 clés USB
- 1 bâton de colle
- ciseaux
- Copies simples et doubles perforées format A4
- 100 pochettes plastiques transparentes
- Lot cahiers de brouillon
- règle
- 4 couleurs de stylos

**Budget livres :** €


|                                    |  |   |
|------------------------------------|--|---|
| <p><b>FRANÇAIS</b></p>             | <p><b>1 Grand cahier 120 pages grands carreaux, il est possible de conserver le cahier de seconde s'il est en bon état</b><br/>1 paquet de feuilles de copies simples et doubles (<b>grands carreaux</b>).</p> | <p><b>Prévoir 5/7Euro achat oeuvre intégrale</b></p>  |
| <p><b>HISTOIRE- GÉOGRAPHIE</b></p> | <p><b>Manuel : les-nouveaux-cahiers-histoire-geographie-emc-1re-bac-pro-ed-2023</b><br/>ISBN-livre-élève :<br/><b>978-2-216-16865-1</b></p>  |  <p>20.50euros</p> |
| <p><b>MATHÉMATIQUES</b></p>        | <p>1 classeur<br/>Feuilles grand format perforées simples et doubles<br/>Pochettes plastiques transparentes.<br/>1 Calculatrice (numworks ou collège)</p>  |   |
| <p><b>ESPAGNOL</b></p>             | <p>1 cahier grand format (21X29,7) - 96 pages (à conserver sur les années suivantes)<br/>1 cahier de brouillon</p>   | <p>Une paire d'écouteurs adaptée à votre téléphone portable.</p>  |
| <p><b>ANGLAIS</b></p>              | <p>1 grand cahier grands carreaux de 96 pages (à conserver sur les années suivantes)</p>   |   |

## FOURNITURES SCOLAIRES

### RENTRÉE 2026

#### 1<sup>ère</sup> BAC PRO AGORA

#### Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| <p><b>ARTS APPLIQUÉS</b></p>         | <p>Crayons à papier HB<br/>1 gomme blanche à dessin<br/>1 feutre fin noir 0.5<br/>1 feutre noir pointe large (pas un marqueur permanent)<br/>1 pochette de 24 crayons de couleur<br/>Un porte-vues 80 vues (ou celui de 2de s'il n'est pas rempli)</p> |  |
| <p><b>P S E</b></p>                  | <p>Le même gros classeur à levier que l'an dernier + Un intercalaire +<br/>Des pochettes plastiques transparents<br/>ou un trieur</p>  |  |
| <p><b>EPS</b></p>                    | <p>1 survêtement ou short de sport<br/>1 tee-shirt adapté à la pratique sportive (non moulant, non décolleté)</p>  | <p>1 paire de chaussures de sport réservée au cours d'EPS, avec une semelle épaisse et des lacets (<b>pas de Converse</b>)<br/>1 nécessaire de douche</p>  |
| <p><b>Economie-droit</b></p>         | <p>Feuilles + 2 stabilos<br/>Conserver le porte-vues distribué en seconde avec les cours de seconde<br/><br/>CONSERVER LE LIVRE</p>  |  |
| <p><b>Gestion administration</b></p> | <p>Lot cahiers de brouillon<br/>Feuilles</p>   | <p><u>Livre</u><br/><b>Gérer les relations avec les clients, les usagers, les adhérents et administrer le personnel</b><br/><b>1re/Tle Bac Pro AGOrA</b></p>  <p>Éditions : <b>Nathan</b><br/>Code EAN13<br/>9782095051129<br/>Parution : <b>2025</b><br/>PRIX TTC : <b>30,50 €</b></p> |